



Concello de Bueu

ACTA NÚM. 2 DO TRIBUNAL CUALIFICADOR DO PROCESO SELECTIVO PARA A COBERTURA, EN QUENDA DE PROMOCIÓN INTERNA E MEDIANTE PERSOAL FUNCIONARIO DE CARREIRA, DUNHA VACANTE DE ADMINISTRADOR/A DE MERCADOS (C2), INCLUÍDA NA OEP 2023

Asisten:

Presidenta: Juan Miguel Martínez Pérez

Vogais: Benjamín Penín Fandiño; David Mayán Garrido; e Sonia María Cacabelos Cobas

Secretaria: Lara Otero Díaz

En Bueu, mediante sesión telemática, sendo as 11.39 horas do día 25 de febreiro do 2026, reúnese o tribunal cualificador do proceso selectivo para a cobertura mediante persoal funcionario de carreira dunha vacante de administrador/a de mercados (C2) na quenda de promoción interna, segundo as bases aprobadas pola XGL o 30.09.2025 (CSV 459HGPJXZE5D6WC7YY74RA) e nomeado mediante a R.A 2026-0196 do 30.01.2026 (CSV 7KWRDXGL6QM6QK2LGYYXQ9NQ5G), coa asistencia das persoas anteriormente relacionadas.

O pasado 13.02.2026 o tribunal realizou a valoración provisional da fase de méritos outorgando un prazo de 5 días hábiles á/as persoa/s aspirantes para alegacións e reclamacións. A tal efecto na mesma data foi publicada a acta na web e sede electrónica e no precitado prazo presentou alegacións o aspirante Francisco Barreiro Barros sinalando dúas cuestións: dun lado, que se lle inclúe no proceso de capataz e el non se presenta a ese proceso; e doutro lado, que pensa que se lle podería valorar o tempo de servizo prestado a xornada parcial na Deputación de Pontevedra.

Tendo en conta o anterior o tribunal acorda **ESTIMAR PARCIALMENTE** as alegacións de Francisco Barreiro Barros, de xeito que:

- Estímase que debe ser eliminado do proceso de capataz no que, verdadeiramente segundo a listaxe definitiva de persoas admitidas non consta incluído - cómpre subliñar que foi incorporado por erro, porque participa en 4 dos 6 procesos de promoción interna e na actualización das táboas quedou a fila correspondente ao dito aspirante-;
- E desestímase que deba valorarse o tempo a xornada parcial consonte ao sinalado pola base 8 xeral, que literalmente e segundo se incluía na acta previa, refire que *"Non se computarán nin valorarán os servizos que se prestaran simultaneamente con outros igualmente alegados; e non se reducirán proporcionalmente os prestados a tempo parcial"*.

En consecuencia, o tribunal eleva a definitiva a seguinte valoración de méritos:

NÚM.	APELIDOS E NOME	EXPERIENCIA PROFESIONAL (ATA 6 PUNTOS)		FORMACIÓN ESPECÍFICA (ATA 4 PUNTOS)			EXERCICIO DE DEREITOS DE CONCILIACIÓN (ATA 1,6 PUNTOS)	PUNTUACIÓN TOTAL	OBSERVACIÓNS
		Svos en praza/posto ata 4 puntos (0,10/mes)	Svos en praza/posto de AP ata 2 puntos (0,025/mes) (Descontaranse os 2 primeiros anos esixidos)	FP de grao superior relacionado (1,5 puntos/ud)	FP de grao medio relacionado (1 punto/ud)	Cursos e accións formativas ata 2 puntos (0,10/cada 10 horas)			

Concello de Bueu

R/ Eduardo Vincenti, 8, Bueu. 36930 (Pontevedra). Tfno. 986390029





Concello de Bueu

			para concorrer)						
1	BARREIRO BARROS, FRANCISCO	0,90 (9 meses de servizos no concello de Bueu como oficial albanel)	0,925 (37 meses de servizos no concello de Bueu; descontados os 2 primeiros anos esixidos para concorrer)	0	0	1,85 Sistema operativo, busca de información, internet/intranet y correo electrónico; 30 horas, AGASP Microsoft excel 2010, 50 horas, AGASP Microsoft Word 2010, 30 horas, AGASP Perfeccionamento de lingua galega, 75 horas, Política Lingüística	0	3,675	Non se valoran o resto de cursos por non estar relacionados coas funcións e/ou competencias profesionais propias da vacante convocada; e/ou por non ter sido impartidos, organizados e/ou homologados por Administracións Públicas e aqueles outros organismos públicos e entidades de dereito público vinculados ou dependentes das mesmas, así como por Universidades Públicas Non se computan os 6 meses de servizos como AP na Deputación de Pontevedra por tratarse de servizos a tempo parcial, que consonte ás bases non son cuantificables proporcionalmente

Consonte ás bases xerais o primeiro exercicio será o de lingua galega, máis de acordo coa lista definitiva de persoas admitidas ao proceso a persoa/todas as persoas aspirante/s está/n exentas da súa realización, polo que será/n convocada/s directamente ao segundo exercicio (tipo test) que as bases describen así:

“SEGUNDO EXERCICIO, consistira en contestar un cuestionario tipo test de carácter teórico-práctico relacionado co temario específico de cada unha das prazas convocadas. Non descontarán as preguntas non contestadas nin as contestadas erróneamente.

No caso de acceso a prazas clasificadas no subgrupo C1 cuestionario tipo test estará conformado por 30 preguntas e o tempo de realización do exercicio será de 90 minutos. No caso de acceso a prazas clasificadas no subgrupo C2 cuestionario tipo test estará conformado por 20 preguntas e o tempo de realización do exercicio será de 60 minutos.

O cuestionario será determinado polo Tribunal inmediateamente antes da realización deste. A proba cualificarase de 0 a 20 puntos, debéndose obter unha puntuación mínima de 10 puntos para superalo.

As puntuacións/cualificacións resultantes da corrección dos diferentes exercicios da fase de oposición faranse públicas no taboleiro de anuncios do Concello e

Concello de Bueu

R/ Eduardo Vincenti, 8, Bueu. 36930 (Pontevedra). Tfno. 986390029





Concello de Bueu

na páxina web municipal. Os/as aspirantes disporán dun prazo de cinco (5) días hábiles para formular reclamacións/alegacións ao respecto dos resultados e cualificacións obtidos, contados a partir do día seguinte á súa publicación no taboleiro de anuncios e páxina web municipais. Á vista das reclamacións que se presenten, e no caso de ser estimadas, realizaranse as oportunas correccións nas puntuacións, publicándose a puntuación definitiva no taboleiro de anuncios e páxina web municipais”.

Por tanto, verbo do segundo exercicio da fase de oposición o tribunal acorda o seguinte:

1. Estará conformado por 20 preguntas tipo test, a realizar nun máximo de 60 minutos. Non haberá preguntas de reserva ao non permitilo as bases.
2. Cada pregunta disporá de tres alternativas, das que só unha será correcta.
3. Non descontarán as preguntas non contestadas nin as contestadas erróneamente; tal e como esixen as bases.
4. A proba cualificarase de 0 a 20 puntos, debéndose obter unha puntuación mínima de 10 puntos para superalo. É dicir, precisará 10 respostas correctas.
5. Como o cuestionario ten que ser determinado polo tribunal inmediatamente antes da realización deste, os membros do tribunal elaborarán unha batería de preguntas de entre as que se escollerán as definitivas. Para iso fíxase o seguinte reparto de temas: para Juan Miguel o 2 e 3; para David o 4 e 5; para Sonia o 6 e 7; para Benjamin o 8 e 9; e para Lara o 1 e 10.
6. Verbo do sinalado, nas bases específicas consta o seguinte temario:
 1. O acto administrativo. Elementos. Clases. Motivación e forma. A eficacia e executoriedade dos actos administrativos. A invalidez dos actos administrativos: nulidade de pleno dereito e anulabilidade. Suspensión e procedementos de execución. Revisión dos actos en vía administrativa. Revisión de oficio. Recursos administrativos: clases.
 2. O procedemento administrativo. Fases do procedemento administrativo común: iniciación do procedemento: clases. Instrución. Terminación. Terminación convencional. A obriga de resolver e o silencio administrativo
 3. Dereitos das persoas nas súas relacións coas administracións públicas, dereito e obriga de relacionarse electrónicamente, rexistros. Termos e prazos. Cómputos de prazos. A notificación administrativa: práctica das notificacións. Publicación dos actos administrativos.
 4. A administración electrónica: Sedes electrónicas, canles e puntos de acceso, identificación e autenticación. Dereitos das persoas e os interesados. A xestión electrónica dos procedementos administrativos: rexistros, comunicacións e notificacións electrónicas.
 5. Seguridade e hixiene no traballo: A Lei de Prevención de Riscos Laborais. Actuacións das Administracións Públicas; competencias. Dereitos e obrigas dos traballadores e empresarios en materia de prevención. Participación dos traballadores.
 6. A competencia municipal en materia de mercados. Operacións de limpeza nos mercados municipais
 7. Mercados municipais e xestión medioambiental: Sistemas de xestión dos envases de produtos alimenticios e os seus residuos. Redución, reutilización, reciclaxe e valorización dos residuos. Recollida selectiva de envases e xestión eficiente da auga. Criterios xerais de xestión dos SANDACH (subproductos de animais non destinados ao consumo humano) nos mercados municipais.
 8. Regulamento do servizo do mercado municipal de abastos.
 9. Ordenanza fiscal reguladora da taxa pola prestación do servizo no mercado municipal de abastos.
 10. Regulamento municipal da venda ambulante.

Sinalado o anterior, o tribunal acorda realizar o exame o 17.03.2026 ás 11.30 horas na sala de concelleiros do concello de Bueu, no andar 3º. Para iso o tribunal reunirse ás 11.00 horas no despacho da secretaria.

A vista do que antecede, o tribunal acorda:

1. Estimar parcialmente as alegacións conxuntas presentadas polo aspirante Francisco Barreiro Barros para os 4 procesos aos que se presenta, de xeito que estírmase que ten que ser eliminado do proceso de capataz e desestímase que deba puntuarse o tempo a xornada parcial.

Concello de Bueu

R/ Eduardo Vincenti, 8, Bueu. 36930 (Pontevedra). Tfno. 986390029





Concello de Bueu

2. Publicar esta acta no taboleiro de edictos e na web municipais, tendo por realizada a valoración definitiva de méritos e dando por finalizada a fase de concurso do proceso selectivo, co seguinte resultado:

NÚM.	APELIDOS E NOME	EXPERIENCIA PROFESIONAL (ATA 6 PUNTOS)		FORMACIÓN ESPECÍFICA (ATA 4 PUNTOS)			EXERCICIO DE DEREITOS DE CONCILIACIÓN (ATA 1,6 PUNTOS)	PUNTUACIÓN TOTAL
		Svos en praza/posto C2 ata 4 puntos (0,10/mes)	Svos en praza/posto de AP ata 2 puntos (0,025/mes) (Descontaranse os 2 primeiros anos esixidos para concorrer)	FP de grao superior relacionado (1,5 puntos/ud)	FP de grao medio relacionado (1 punto/ud)	Cursos e accións formativas ata 2 puntos (0,10/cada 10 horas)		
1	BARREIRO BARROS, FRANCISCO	0,90 (9 meses de servizos no concello de Bueu como oficial albanel)	0,925 (37 meses de servizos no concello de Bueu; descontados os 2 primeiros anos esixidos para concorrer)	0	0	1,85 Sistema operativo, busca de información, internet/intranet y correo electrónico; 30 horas, AGASP Microsoft excel 2010, 50 horas, AGASP Microsoft Word 2010, 30 horas, AGASP Perfeccionamento de lingua galega, 75 horas, Política Lingüística	0	3,675

3. Iniciar a fase de oposición do proceso de selección e xa que a/s persoa/s aspirante/s está/n exenta/s do primeiro exercicio por ter acreditado posuír o Celga 3 ou equivalente; convocala/s á realización do segundo exercicio da fase de oposición (proba tipo test) o vindeiro 17.03.2026 ás 11.30 horas na sala de concelleiros da casa consistorial (andar 3º). Para o chamamento e a realización da proba deberá/n portar: o seu DNI e un bolígrafo de cor azul ou negra.

Concello de Bueu

R/ Eduardo Vincenti, 8, Bueu. 36930 (Pontevedra). Tfno. 986390029





Concello de Bueu

O exame constará de 20 preguntas tipo test, a realizar nun máximo de 60 minutos. Non haberá preguntas de reserva, ao non permitilo as bases. Cada pregunta disporá de tres alternativas, das que só unha será correcta. Non descontarán as preguntas non contestadas nin as contestadas erróneamente. A proba cualificarase de 0 a 20 puntos, debendo obter 10 puntos para superalo (é dicir, precisará/n 10 respostas correctas para superar a proba).

4. Convocar ao tribunal ás 11.00 horas do 17.03.2026 no despacho da secretaria xeral do concello e secretaria do tribunal, para a elaboración e impresión da proba que se realizará á persoa aspirante.

Sen máis asuntos que tratar, declárase levantado o acto, sendo as 11.41 horas e ordenándose a redacción d esta acta á secretaria, acta que é asinada dixitalmente polos membros do tribunal.

Concello de Bueu

R/ Eduardo Vincenti, 8, Bueu. 36930 (Pontevedra). Tfno. 986390029

