



## CONCELLO DE BUEU

### ANUNCIO RESULTADO PROVISIONAL DO PROCESO ESTABILIZACIÓN AUXILIAR ADMINISTRATIVO BIBLIOTECA

Rematado, polo Tribunal en data 16.08.2023, o estudo da documentación aportada no concurso de méritos do proceso de estabilización de auxiliar administrativo biblioteca (08.01.00.03)

Antes de comezar o estudo da documentación presentada polos aspirantes ao concurso de méritos do proceso de estabilización de auxiliar administrativo biblioteca a base 9.2 no referente aos méritos profesionais é interpretado polo tribunal no sentido pretendido pola Lei 20/2021 de estabilizar postos de traballo, atendendo polo tanto as concretas funcións do posto de traballo a estabilizar, así como aplicando o criterio establecido no apartado relativo a Outros Méritos no que únicamente se valoran cursos relacionados directamente coas funcións propias da praza obxecto da convocatoria (ademáis dos considerados transversais).

Finalmente a base 9.2 é interpretada dacordo coa base 7º *As dúbidas ou incidencias que xurdan sobre a aplicación das normas das bases da convocatoria, serán resoltas polo Tribunal por maioría de votos das persoas asistentes á sesión, decidindo en caso de empate o voto da Presidencia.*

A vista do indicado anteriormente o tribunal, por unanimidade dos seus membros, acorda como base os seguintes criterios para o estudo da documentación aportada:

Para os méritos terásese en conta:

- 1.- Certificado de servizos prestados pola Administración correspondente.
- 2.- A vida laboral e os contratos de traballo presentados, por si sos, non será valorada polo tribunal.
- 3.-A vida laboral únicamente será valorada en unión de copia do contrato de traballo que permita ao tribunal comprobar a coincidencia do periodo de tempo traballado así como o concreto posto de traballo desempeñado.
- 4.-O tempo de servizos prestados será computado por meses completos non acumula días soltos.
- 5.-Valorarásese os cursos realizados nas Administracións Públicas relacionados co contido da praza a estabilizar.
- 6.- Valorarásese os cursos que se refiran á adquisición de competencias, habilidades e actitudes transversais: prevención riscos laborais, igualdade e non discriminación, violencia de xénero, traballo en equipo, protección de datos, transparencia, calidade dos servizos.

Polo tanto procedese ao estudo da documentación aportada por cada un dos aspirantes ao proceso de estabilización de auxiliar administrativo biblioteca segundo a orde da relación de admitidos definitivo da Resolución da alcaldía núm 2023-1452 de data 27.07.2023.

Sendo as 11:20 horas o tribunal remata a sesión de data 16.08.2023 do estudo do concurso de méritos do proceso de estabilización de auxiliar administrativo biblioteca (08.01.00.03) quedando o resultado provisional como segue:





## CONCELLO DE BUEU

### Auxiliar Administrativo biblioteca (08.01.00.03)

Orde	Aspirantes	DNI	Méritos profesionais	Outros méritos	Titulación superior	Total
001	ALVAREZ AVE, MARIA	***1335**	35,1	10	0,1	45,1
002	ALVAREZ TAPIA, CARMEN ICIAR	***9976**		10	0,1	10
003	BARREIRO FERNANDEZ, MARIA ISABEL	***3783**			0,1	0,1
004	BARROS FERNANDEZ, ANA TERESA	***1115**	5,4	10	0,1	15,4
005	BLANCO ANTON, ALBA	***9530**		10	0,1	10
006	CASALES JOVENCIO, RODRIGO	***4689**			0,1	0,1
007	COMESAÑA ROCHA, MIGUEL	***4921**	6,96	10	0,1	16,96
008	DOCAMPO GALLEGO, VERONICA	***1327**			0,1	0,1
009	DOMINGUEZ FERNANDEZ, MARIA MAR	***3006**		10	0,1	10
010	ESTEVEZ OGANDO, ANGELA	***1557**	5,4	10	0,1	15,4
011	FERNANDEZ SANJORGE, MARIA ESTIBALIZ	***1315**	5,28	10	0,1	15,28
012	GALIÑANES FERNANDEZ, REBECA	***8260**		10	0,1	10
013	GARCIA RIVAS, MARIA DEL PILAR	***9669**		10	0,1	10
014	GONZALEZ DOMINGUEZ, MARIA CARMEN	***0583**	3,6	10	0,1	13,6
015	GONZALEZ MAGARIÑOS, LOURDES	***3505**		10	0,1	10
016	JIMENEZ FERNANDEZ, RAFAEL	***1859**		10	0,1	10
017	JUNCAL LOPEZ, ABEL	***1189**	5,7		0,1	5,8
018	MENDUIÑA PASTORIZA, MANUEL ANGEL	***9267**	135,3	10	0,1	100
019	MENE PAZOS, LIDIA	***5132**	1,8		0,1	1,9
020	PAREDES DEL PRADO, ESTRELLA	***4444**	3,72	10	0,1	13,72
021	PEREIRAS BERMEJO, VIRGINIA	***3746**	70	10	0,1	80

Logo do anterior, en aplicación das bases do procedemento do proceso de estabilización de emprego, concedese un prazo de **10 días hábiles a partires do día seguinte a súa publicación no taboleiro de anuncios do Concello de Bueu e na páxina web do Concello de Bueu** para presentar as reclamacións ou alegacións oportunas.

Por ultimo, comunicase aos aspirantes que horario de rexistro de atención ao público do Concello de Bueu é de 8:30 a 13:30 horas de luns a venres.

Rematado o prazo de alegacións e de non presentarse ningunha reclamación ou alegación considerárase elevado a definitivo a valoración dos méritos.

