



SOLICITUDE DE LICENZA DE TERRAZAS AO AIRE LIBRE OU NA VÍA PÚBLICA ANEXAS AO ESTABLECEMENTO ABERTO AO PÚBLICO



SOLICITANTE: nome e apelidos ou razón social

NIF, NIE ou CIF Enderezo CP

Concello telefono e-mail

REPRESENTANTE: nome e apelidos ou razón social

NIF, NIE ou CIF Enderezo CP

Concello telefono e-mail

NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA: Campos obrigatorios para as persoas obrigadas (artigo 14.2 da lei 39/2015): Persoas xurídicas, entidades sen personalidade xurídica. Profesionais de colexiación obrigatoria, no exercicio de súa actividade profesional e quen represente a obrigados a relacionarse de forma electrónica. Persoas físicas non obrigadas: Cubrir soamente se desexa a notificación electrónica. A elección da notificación por medios electrónicos terá efectos para calquera procedemento posterior que o relacione co Concello de Bueu, podendo ser modificado polo interesado en calquera momento.

SI NON

Aviso e-mail:

DATOS DO ESTABLECEMENTO ABERTO AO PÚBLICO NO QUE SE PRETENDE A INSTALACIÓN DA TERRAZA ANEXA:

Emprazamento: Referencia Catastral: Denominación comercial:

NÚM. EXPEDIENTE DO TÍTULO HABILITANTE DA ACTIVIDADE:

(Licenza de actividade/Declaración responsable de actividade recreativa-espectáculo público)

Prórroga automática da licenza de terraza xa autorizada en períodos anteriores: (marcar só no caso de que sexa aplicables)

Data da resolución de concesión da licenza e núm. de expediente, aportando a póliza de seguro de responsabilidade civil obrigatoria, previsto na normativa en materia de espectáculos públicos e actividades recreativas de Galicia para o establecemento no que estea incluída a terraza, e o recibo de pago das primas correspondentes ao período do seguro en curso ou copia dos mesmos.

DATOS DA OCUPACIÓN: Situación da terraza (sinalar a que corresponda):

- Finca privada, aportando a documentación acreditativa da dispoñibilidade do citado espazo en virtude de calquera título xurídico válido en dereito.
 Dominio público municipal, solicitando por medio da presente solicitude a licenza de ocupación do mesmo.
 Dominio público de outra Administración, aportando a correspondente autorización previa de ocupación do dominio público emitida pola a Administración/organismo titular da mesma.

Número de mesas a instalar: Número de cadeiras a instalar: Superficie de m² a ocupar:

Período de ocupación solicitado (advirtéselle de que as solicitudes deberán presentarse cunha antelación mínima de 30 días ao inicio do prazo anual ou temporal (sinalar a que corresponda):

- Anual (Dende 1 de xaneiro ao 31 de decembro)
 Temporal (dende o 1 de xuño ao 30 de setembro)
 Excepcional (fora do período de concesión temporal do 1 de xaneiro ao 31 de marzo e do 1 de setembro ao 31 de decembro, por prazos mínimos de 7 días)

Indicar os períodos:

DECLARA BAIXO A SÚA EXCLUSIVA RESPONSABILIDADE que é certo o que manifesta, e en todo caso:

- que son certos os datos que figuran na presente solicitude.
- que o establecemento para o que se solicita licenza de terraza dispón de título habilitante para o desenvolvemento da actividade principal.
- que cumpre cos requisitos esixibles na normativa vixente para acceder ao recoñecemento do dereito ao exercicio da mencionada actividade.
- que se compromete a manter o seu cumprimento durante o tempo inherente a dito recoñecemento ou exercicio da actividade.
- que está ao corrente de pagos coa Facenda municipal.
- que fai constar o compromiso de contratación do seguro previsto na normativa en materia de espectáculos públicos e actividades recreativas de Galicia para o establecemento en que estea incluída a terraza, ou que aporta a documentación acreditativa da dispoñibilidade do mesmo.
- que no caso de prórroga automática, que se mantén o mesmo titular, a mesma actividade e as mesmas condicións da instalación da terraza.

DOCUMENTACIÓN A ACHEGAR:

- Impreso de solicitude debidamente cumprimentado.
- No seu caso, documentación acreditativa do depósito dos avais/fianzas que se estipulen para garantir os posibles danos na vía pública ocasionados por causa da ocupación.
- A declaración da persoa titular onde se faga constar o compromiso de contratación do seguro previsto na normativa en materia de espectáculos públicos e actividades recreativas de Galicia para o establecemento en que estea incluída a terraza, ou a documentación acreditativa da dispoñibilidade do mesmo.
- No seu caso, copia das autorizacións, concesións ou informes sectoriais cando sexan legalmente esixibles.
- No seu caso, documentación acreditativa da dispoñibilidade do espazo de titularidade privada, en virtude de calquera título xurídico válido en dereito.
- No seu caso, autorización previa de ocupación do dominio público emitida pola a Administración/organismo titular da mesma, cando o mesmo non sexa de titularidade municipal.
- Estar ao corrente de pagos coa Facenda municipal
- Documentación técnica mínima esixible:**
 - Plano de situación e emprazamento a escala sobre cartografía oficial (PXOM).
 - Croques da ocupación desexada, coa disposición de todos os elementos que conforman a ocupación, número de mesas e cadeiras a instalar e lonxitude da fachada do local, con acoutado das distancias mínimas obrigatorias que xustifiquen o cumprimento da ordenanza (pasos libres de peóns, pasos de vehículos, anchos de beirarrúas, etc.).
 - Fotografía ou catálogo que permita apreciar as características do mobiliario, parasoles, mamparas, xardineiras, ou outros elementos complementarios.
 - Planos de planta e alzado da instalación ou infografía a escala do conxunto (en caso de instalar elementos de construción lixeira).
- No caso de prórroga automática, declaración de que se mantén o mesmo titular, a mesma actividade e as mesmas condicións da instalación da terraza, e póliza de seguro de responsabilidade civil obrigatoria, previsto na normativa en materia de espectáculos públicos e actividades recreativas de Galicia para o establecemento no que estea incluída a terraza, e o recibo de pago das primas correspondentes ao período do seguro en curso ou copia dos mesmos.
- Calquera outra documentación que veña esixida pola normativa de aplicación.



SOLICITUDE DE LICENZA DE
TERRAZAS AO AIRE LIBRE
OU NA VÍA PÚBLICA ANEXAS AO
ESTABLECEMENTO ABERTO AO PÚBLICO



Fun informado de que esta Entidade vai tratar e gardar os datos achegados na instancia e na documentación que a acompaña para a realización de actuacións administrativas.

Información básica sobre protección de datos persoais:

Responsable	Concello de Bueu
Finalidade	Tramitar procedementos e actuacións administrativas.
Lexitimación	Cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos outorgados a esta Entidade.
Destinatarios	Cederanse datos, no seu caso, a outras Administracións Públicas e aos Encargados do Tratamento dos Datos. Non hai previsión de transferencias a terceiros países.
Dereitos	Acceder, rectificar e suprimir os datos, así como outros dereitos, tal e como se explica na información adicional.
Información Adicional	Pode consultar a información adicional e detallada sobre Protección de Datos na seguinte dirección https://bueu.sedelectronica.gal/privacy

AUTORIZA aos efectos da normativa de protección de datos de carácter persoal, a esta administración á comprobación telemática con outras Administracións Públicas de datos declarados e demais circunstancias relativas á instancia presentada.

Bueu, a de de 20

Sinatura de quen declara e solicita: