



SOLICITUDE DE LICENZA OBRAS



SOLICITANTE: nome e apelidos ou razón social

NIF, NIE ou CIF Enderezo CP

Concello telefono e-mail

REPRESENTANTE: nome e apelidos ou razón social

NIF, NIE ou CIF Enderezo CP

Concello telefono e-mail

NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA: Campos obrigatorios para as persoas obrigadas (artigo 14.2 da lei 39/2015): Persoas xurídicas, entidades sen personalidade xurídica. Profesionais de colexiación obrigatoria, no exercicio de súa actividade profesional e quen represente a obrigados a relacionarse de forma electrónica. Persoas físicas non obrigadas: Cubrir soamente se desexa a notificación electrónica. A elección da notificación por medios electrónicos terá efectos para calquera procedemento posterior que o relacione co Concello de Bueu, podendo ser modificado polo interesado en calquera momento.

SI NON

Aviso e-mail:

DATOS DA OBRA A REALIZAR:

Descrición das obras a realizar e destino das mesmas: (Obra nova planta, rehabilitación, reforma, ampliación, etc. e finalidade da mesma)

DATOS DA PARCELA OU EDIFICACION:

Emprazamento: Referencia Catastral:

Propietario: NIF, NIE ou CIF:

Orzamento de execución material:

A obra ten por obxecto o desenvolvemento dunha actividade (cubrir so naqueles casos que sexa aplicable):

DATOS DO ESTABLECEMENTO:

TIPO DE ESPECTÁCULO PÚBLICO/ACTIVIDADE RECREATIVA/OUTRAS ACTIVIDADES:

DENOMINACIÓN COMERCIAL:

Axentes intervintes:

arquitecto/a: nome e apelidos

NIF, NIE ou CIF telefono e-mail

aparellador/a: nome e apelidos

NIF, NIE ou CIF telefono e-mail

constructor/a: nome e apelidos

NIF, NIE ou CIF telefono e-mail

director/a da obra: nome e apelidos

NIF, NIE ou CIF telefono e-mail

director/a da execución da obra: nome e apelidos

NIF, NIE ou CIF telefono e-mail

DOCUMENTACIÓN A ACHEGAR:

- Impreso de solicitude debidamente cumprimentado.
- Xustificante do ingreso de autoliquidación da taxa correspondente.
- As solicitudes de licenzas que se refiran á execución de obras ou instalacións haberán de acompañarse, como mínimo, de proxecto básico redactado por técnico competente, na forma e co contido que se indica na normativa urbanística e técnica de aplicación.

No caso de que se presente conxuntamente o proxecto básico e o proxecto de execución, ademais do anterior deberá presentar:

- Proxecto técnico redactado por técnico competente e visado polo correspondente colexio profesional.
- Estudio de seguridade e saúde segundo R.D. 1627/1997 redactado por técnico competente e visado polo correspondente colexio profesional.
- No caso de edificios con división horizontal: proxecto de infraestruturas comúns de telecomunicacións redactado polo técnico competente e visado polo correspondente colexio profesional.

No caso de sufrír modificacións, deberá acompañar o documento refundido das mesmas ao expediente.



SOLICITUDE DE LICENZA OBRAS



- d) Os proxectos de obras acompañaranse do correspondente oficio de dirección das mesmas, no que se identificará o técnico ou técnicos aos que se lles teñen encomendadas.
- e) Cando non sexa esixible un proxecto técnico, a solicitude acompañarase dunha memoria descritiva e gráfica que defina as características xerais do seu obxecto e do inmoble no que se pretenda levar a cabo.
- f) Copia da autorización ou ditame ambiental, así como das restantes autorizacións, concesións ou informes sectoriais cando sexan legalmente esixibles.
- g) Cuestionario estatístico do Ministerio de Fomento.
- h) No caso de ter que facer pozo de abastecemento de auga deberá aportar autorización de Augas de Galicia.
- i) No seu caso, certificado emitido polas entidades de certificación de conformidade municipal.
- l) Calquera outra documentación que veña esixida pola normativa de aplicación.

m) Toda a documentación esixible para a apertura dun establecemento aberto ao público adicado ao desenvolvemento dunha actividade económica, empresarial, profesional, industrial ou comercial, sometidas ao réxime de comunicación previa de acordo co sinalado nos artigos 23 e seguintes da Lei 9/2013, de 19 de decembro, do emprendemento e da competitividade económica de Galicia, no Decreto 144/2016, de 22 de setembro, polo que se aproba o Regulamento único de regulación integrada de actividades económicas e apertura de establecementos:

- a) Declaración da persoa titular da actividade ou do establecemento, no seu caso, subscrita por un técnico competente, de que se cumpren todos os requisitos para o exercicio da actividade e de que os locais e as instalacións reúnen as condicións de seguridade, salubridade e as demais previstas no planeamento urbanístico.
- b) Proxecto e documentación técnica que resulte esixible segundo a natureza da actividade ou instalación, co seguinte contido mínimo:
 - 1. Memoria explicativa e descritiva (das características do local e da actividade) e xustificativa do cumprimento da normativa e de todos os requisitos técnicos e administrativos.
 - 2. Documentación gráfica:
 - Consulta descritiva e gráfica dos datos catastrais da parcela.
 - Planos de planta, alzado e sección, a escala non menor de 1:100, con situación das instalacións e da maquinaria.
 - 3. Reportaxe fotográfica.
 - 4. Autorización ou declaración ambiental que proceda.
 - 5. No seu caso, certificación do cumprimento da normativa acústica por empresa homologada.
- c) Xustificante de pagamento dos tributos municipais
- d) A autorización ou declaración ambiental que proceda.
- e) As autorizacións e os informes sectoriais que sexan preceptivos, xunto coa manifestación expresa de que se conta con todos os necesarios para o inicio da obra, instalación ou actividade.
- g) Xustificante de alta no IAE.
- h) No seu caso, o certificado, acta ou informe de conformidade emitido polas entidades de certificación de conformidade municipal reguladas na Lei 9/2013.
- i) Calquera outra documentación que veña esixida pola normativa de aplicación.

Unha vez terminada a obra, presentarase comunicación previa para o inicio da actividade sen máis requisitos que os datos de identificación da persoa titular e a referencia da licenza municipal que amparou a obra realizada e o certificado final de obra asinado por técnico competente, así como cando proceda o certificado acústico.

n) Toda a documentación esixible para a apertura dun establecemento aberto ao público adicado ao desenvolvemento dun espectáculo público ou actividade recreativa, sometidos ao réxime de declaración responsable de acordo co sinalado nos artigos 40 e seguintes da Lei 9/2013, de 19 de decembro, do emprendemento e da competitividade económica de Galicia, na Lei 10/2017, do 27 de decembro, de espectáculos públicos e actividades recreativas de Galicia, no Decreto 144/2016, de 22 de setembro, polo que se aproba o Regulamento único de regulación integrada de actividades económicas e apertura de establecementos, de acordo co disposto no Decreto 124/2019, do 5 de setembro, polo que se aproba o Catálogo de espectáculos públicos, actividades recreativas e establecementos abertos ao público da Comunidade Autónoma de Galicia e se establecen determinadas disposicións xerais de aplicación na materia:

- a)O documento acreditativo da dispoñibilidade do establecemento ou espazo aberto ao público en calidade de propietarios/ as ou arrendatarios/ as ou en virtude de calquera outro título xurídico.
- b) A póliza de seguro de responsabilidade civil obrigatorio, previsto na normativa en materia de espectáculos públicos e actividades recreativas de Galicia, e o recibo de pago das primas correspondentes ao período do seguro en curso ou copia dos mesmos.
- c) Declaración da persoa titular da actividade ou do establecemento, no seu caso, subscrita por un técnico competente, de que se cumpren todos os requisitos para o exercicio da actividade e de que os locais e as instalacións reúnen as condicións de seguridade, salubridade e as demais previstas no planeamento urbanístico.
- d) Proxecto e documentación técnica que resulte esixible segundo a natureza da actividade ou instalación, co seguinte contido mínimo:
 - 1. Memoria explicativa e descritiva (das características do local e da actividade) e xustificativa do cumprimento da normativa e de todos os requisitos técnicos e administrativos.
 - 2. Documentación gráfica:
 - Consulta descritiva e gráfica dos datos catastrais da parcela.
 - Planos de planta, alzado e sección, a escala non menor de 1:100, con situación das instalacións e da maquinaria.
 - 3. Reportaxe fotográfica.
 - 4. Autorización ou declaración ambiental que proceda.
 - 5. No seu caso, certificación do cumprimento da normativa acústica por empresa homologada.
- e)O documento acreditativo asinado polo/a interesado/a de a designación da persoa física ou xurídica que ha de asumir a responsabilidade técnica da execución do proxecto e que debe expedir a certificación que acredite a adecuación do espectáculo público ou actividade recreativa aos requisitos esixibles
- f) Xustificante de pagamento dos tributos municipais.
- g)A autorización ou declaración ambiental que proceda.
- h) As autorizacións e os informes sectoriais que sexan preceptivos, xunto coa manifestación expresa de que se conta con todos os necesarios para o inicio da obra, instalación ou actividade.
- i)No seu caso, xustificante de alta no IAE.
- l)No seu caso, o certificado, acta ou informe de conformidade emitido polas entidades de certificación de conformidade municipal reguladas na Lei 9/2013.
- m) Para a celebración de espectáculos públicos e actividades recreativas que requiran a montaxe de estruturas non permanentes desmontables, será preciso acompañar, xunto coa documentación xa indicada, a documentación sinalada no apartado 2.c) do artigo 40 da Lei 9/2013.
- n)Calquera outra documentación que veña esixida pola normativa de aplicación.

Unha vez terminada a obra, presentarase a declaración responsable para o inicio da actividade sen máis requisitos que os datos de identificación da persoa titular e a referencia da licenza municipal que amparou a obra realizada e o certificado final de obra asinado por técnico competente, así como cando proceda o certificado acústico.



SOLICITUDE DE LICENZA OBRAS



Fun informado de que esta Entidade vai tratar e gardar os datos achegados na instancia e na documentación que a acompaña para a realización de actuacións administrativas.

Información básica sobre protección de datos persoais:

Responsable	Concello de Bueu
Finalidade	Tramitar procedementos e actuacións administrativas.
Lexitimación	Cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos outorgados a esta Entidade.
Destinatarios	Cederanse datos, no seu caso, a outras Administracións Públicas e aos Encargados do Tratamento dos Datos. Non hai previsión de transferencias a terceiros países.
Dereitos	Acceder, rectificar e suprimir os datos, así como outros dereitos, tal e como se explica na información adicional.
Información Adicional	Poden consultar a información adicional e detallada sobre Protección de Datos na seguinte dirección https://bueu.sedelectronica.gal/privacy

AUTORIZA aos efectos da normativa de protección de datos de carácter persoal, a esta administración á comprobación telemática con outras Administracións Públicas de datos declarados e demais circunstancias relativas á instancia presentada.

Bueu, a de de 20

Sinatura de quen solicita:

ACTOS SUXEITOS:

Pode vostede utilizar este impreso para solicitar a concesión de licenza de obras municipal para aqueles actos de edificación e de uso do solo ou do subsolo suxeitos a dito réxime, de acordo co sinalado nos artigos 142.2 da Lei 2/2016 do 10 de Febreiro do Solo de Galicia, e 351 e seguintes do Decreto 143/2016, do 22 de setembro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 2/2016 do 10 de Febreiro do Solo de Galicia, indicándolle que son os seguintes:

- a) Os actos de edificación e uso do chan e do subsolo que, conforme a normativa xeral de ordenación da edificación, precisen de proxecto de obras de edificación.
- b) As intervencións en inmobles declarados bens de interese cultural ou catalogados polos seus singulares características ou valores culturais, históricos, artísticos, arquitectónicos ou paisaxísticos.
- c) As demolicións, salvo as derivadas de resolucións de expedientes de restauración da legalidade urbanística.
- d) Os muros de contención de terras cando a súa altura sexa igual ou superior a metro e medio.
- e) Os grandes movementos de terras e as explanacións. Para estes efectos non se considerarán grandes movementos de terras, os que teñan como finalidade o movemento superficial das terras para levar a cabo actuacións directamente vinculadas coa explotación agraria.
- f) As parcelacións, segregacións ou outros actos de división de terreos en calquera clase de chan, cando non formasen parte dun proxecto de reparcelamento. Nos supostos previstos no artigo 368.6 do Decreto 143/2016 será innecesario o outorgamento de licenza.
- g) A primeira ocupación dos edificios.
- h) A implantación de calquera instalación de uso residencial, xa sexa provisional ou permanente.
- i) A talla de masas arbóreas ou de vexetación arbustiva en terreos incorporados a procesos de transformación urbanística e, en todo caso, cando dita talla derivácese da lexislación de protección do dominio público excepto as autorizadas en solo rústico polos órganos competentes en materia forestal.